

ACUERDO N° 298/2024
CONSEJO DE LA MAGISTRATURA

VISTOS: Las atribuciones contenidas en la Constitución Política del Estado, la Declaración Constitucional Plurinacional 0049/2023 de 11 de diciembre, la Ley N° 025 del Órgano Judicial de 24 de junio de 2010, el Reglamento de Evaluación de Oficinas Gestoras de Procesos aprobado mediante Acuerdo N° 145/2022 de 29 de junio; el Informe CM/DNRRHH/UNEE/JEF. N° 13/2024; todo cuanto convino ver, se tuvo presente, sus antecedentes, y;

CONSIDERANDO: Que, la Declaración Constitucional Plurinacional 0049/2023, emitida por el Tribunal Constitucional Plurinacional, en el punto 4° establece: *"Se dispone la prórroga de mandato de las autoridades del Órgano Judicial y Tribunal Constitucional Plurinacional en actual ejercicio, de manera excepcional y temporal, hasta que se elijan y posesionen a las nuevas autoridades, fruto de la preselección desarrollada por la Asamblea Legislativa Plurinacional y del proceso electoral llevado a cabo por el Órgano Electoral Plurinacional; conforme al marco contenido en la Constitución Política del Estado y conforme a lo razonado en la presente Declaración Constitucional Plurinacional"*.

Que, el art. 193.I de la Constitución Política del Estado, señala: *"El Consejo de la Magistratura es la instancia responsable del régimen disciplinario de la jurisdicción ordinaria, agroambiental y de las jurisdicciones especializadas; del control y fiscalización de su manejo administrativo y financiero; y de la formulación de políticas de su gestión"*, disposición constitucional concordante con el art. 164 de la Ley N° 025 del Órgano Judicial, además **con facultades en materia de recursos humanos**, conforme el art. 183.IV de la misma norma legal.

Que, el art. 178.I de la Constitución Política del Estado preceptúa: *"La potestad de impartir justicia emana del pueblo boliviano y se sustenta en los principios de independencia, imparcialidad, seguridad jurídica, publicidad, probidad, celeridad, gratuidad, pluralismo jurídico, interculturalidad, equidad, servicio a la sociedad, participación ciudadana, armonía social y respeto a los derechos"*.

Que, el art 114 de la Ley N° 025 del Órgano Judicial establece: *"I. El Tribunal Supremo de Justicia, los Tribunales Departamentales y los Tribunales y Juzgados conforme a Ley, contarán con el apoyo técnico de un equipo profesional especializado en distintas ciencias y materias."*

Que, el art. 182.1 de la Ley N° 025 del Órgano Judicial modificado por la Ley N° 929 señala: *"El Consejo de la Magistratura estará integrado por tres (3) Consejeras y Consejeros que conforman Sala Plena y tendrá atribuciones para resolver y decidir todos los aspectos relacionados a los regímenes disciplinarios, de control y de fiscalización, políticas de gestión y recursos humanos"*. que guarda correspondencia con lo establecido por el art. 183.IV.9



Luis Paz Arce N° 290
Parque Bolívar



www.magistratura.organojudicial.gob.bo

CONSEJO DE LA

ACUERDO N° 298/2024

Página 1 de 5



CONSEJO DE LA
MAGISTRATURA

de la citada norma en Materia de Recursos Humanos: "Evaluar de manera periódica y permanente el desempeño de las administradoras y administradores de justicia y de las o los servidores de apoyo judicial y administrativo."

Que, el art. 53 bis incorporado al Código de Procedimiento Penal por la Ley N° 1173 de 03 de mayo de 2019 señala: *"I. La jueza, juez o tribunal será asistido por la Oficina Gestora de Procesos, instancia administrativa de carácter instrumental que dará soporte y apoyo técnico a la actividad jurisdiccional con la finalidad de optimizar la gestión judicial, el efectivo desarrollo de las audiencias y favorecer el acceso a la justicia."*

Que, el art. 112 bis incorporado a la Ley N° 025 del Órgano Judicial por la disposición adicional segunda de la Ley N° 1173 de 03 de mayo de 2019 indica: *"I. La Oficina Gestora de Procesos se constituye en una organización de carácter instrumental que sirve de soporte y apoyo a la actividad jurisdiccional, con la finalidad de optimizar la gestión judicial, con dependencia orgánica y operativa del Tribunal Supremo de Justicia (...). II. (...) El personal de las oficinas gestoras de procesos, será preseleccionado a través de concurso de méritos y examen de competencia por el Consejo de la Magistratura y será designado por el Tribunal Departamental de Justicia respectivo. III. El Tribunal Supremo de Justicia en coordinación con el Consejo de la Magistratura, establecerá el número de Oficinas Gestoras de Procesos en cada distrito judicial, conforme a la carga procesal, cantidad y ubicación de salas de audiencias y el número de Tribunales de Sentencia y Juzgados de Sentencia, bajo el principio de proporcionalidad e igualdad."*

CONSIDERANDO II: Que, con las atribuciones conferidas por la Constitución Política del Estado y la Ley N° 025 del Órgano Judicial, el Consejo de la Magistratura emitió el Reglamento de Evaluación de Oficinas Gestoras de Procesos aprobado mediante Acuerdo N° 145/2022 de 29 de junio, que tiene por objeto *"(...) El presente Reglamento, tiene por finalidad regular el procedimiento y evaluación al desempeño de las servidoras y los servidores de las oficinas gestoras de procesos."*

Que, el Informe CM/DNRRHH/UNEE/JEF. N° 13/2024 de 27 de junio de 2024, emitido por la Jefatura Nacional de Evaluación y Escalafón de la Dirección Nacional de Recursos Humanos del Consejo de la Magistratura, establece que la el Primer Proceso de Evaluación al Personal de las Oficinas Departamentales Gestoras de Procesos – Junio 2024 a nivel nacional, han cumplido con todas las formalidades legales y técnicas requeridas para este efecto, adjuntando las calificaciones finales ordenadas por cargo y nota, en estricta aplicación del Reglamento aprobado mediante Acuerdo N° 145/2024 de 29 de junio de 2022.

POR TANTO: La Sala Plena del Consejo de la Magistratura, en funciones en cumplimiento a la Declaración Constitucional Plurinacional 0049/2023 de 11 de diciembre, pronunciada por el Tribunal Constitucional Plurinacional, en uso de sus atribuciones contenidas en el art. 182. 1 y 3 de la



(591)4 6461600



Luis Paz Arce N° 290
Parque Bolívar



Ley N° 025, modificado por el art. 2 de la Ley N° 929 y demás disposiciones constitucionales y legales, en Sesión Ordinaria N° 23 de fecha 03 de julio 2024:

ACUERDA:

Primero. - Aprobar el Informe CM/DNRRHH/UNEE/JEF. N° 13/2024 de 27 de junio 2024, del **"PRIMER PROCESO DE EVALUACIÓN AL PERSONAL DE LAS OFICINAS DEPARTAMENTALES GESTORAS DE PROCESOS - JUNIO 2024"**, conforme a los cuadros de Evaluación, remitido con las notas finales, correspondiente al Tribunal Departamental de Justicia de Cochabamba, obteniendo los siguientes resultados:

DISTRITO JUDICIAL DE COCHABAMBA

ENCARGADO DEPARTAMENTAL DE OFICINA GESTORA DE PROCESOS

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	C.I.	CARGO	NOTA INM SUP.	EV. CUAL/CUANT	EXAMEN	ASISTENCIA	MÉRITOS	DEMÉRITOS	TOTAL	RESULTADO
1	ARCE ROCHA PAOLA MICAELA	4462055	ENCARGADO DEPARTAMENTAL DE GESTORA DE PROCESOS	20	20	16	10	10	0	76	POSITIVO

COORDINADOR DE GESTIÓN DE AUDIENCIAS

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	C.I.	CARGO	NOTA INM SUP.	EV. CUAL/CUANT	EXAMEN	ASISTENCIA	MÉRITOS	DEMÉRITOS	TOTAL	RESULTADO
1	ALVAREZ IBAÑEZ AIDEE GLADYS	6494739	COORDINADOR DE GESTIÓN DE AUDIENCIAS - OGP 2 PROVINCIA (QUILLACOLLO)	16	30	17	5	10	0	78	POSITIVO

ADMINISTRADOR DE SISTEMAS INFORMÁTICOS

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	C.I.	CARGO	NOTA INM SUP.	EV. CUAL/CUANT	EXAMEN	ASISTENCIA	MÉRITOS	DEMÉRITOS	TOTAL	RESULTADO
----	---------------------	------	-------	---------------	----------------	--------	------------	---------	-----------	-------	-----------



(591)4 6461600

Luis Paz Arce N° 290
Parque Bolívar



1	ARIAS CRUZ JOSUE CRISTIAN	5906712	ADMINISTRADOR DE SISTEMAS INFORMÁTICOS – OGP 2 PROVINCIA (QUILLACOLLO)	14	30	11	5	10	0	70	POSITIVO
2	CLAROS TUMIRI BORIS JHASMANI	8588972	ADMINISTRADOR DE SISTEMAS INFORMÁTICOS – OGP PROVINCIA (SACABA)	20	40	11	5	10	0	86	POSITIVO

AUXILIAR DE VENTANILLA ÚNICA

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	C.I.	CARGO	NOTA INM SUP.	EV. CUAL/CUANT	EXAMEN	ASISTENCIA	MÉRITOS	DEMÉRITOS	TOTAL	RESULTADO
1	GARCIA CORDOVA MIRTHA MAGALY	3527484	AUXILIAR DE VENTANILLA ÚNICA	20	22.5	7	10	4	0	63.5	NEGATIVO

GESTOR

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	C.I.	CARGO	NOTA INM SUP.	EV. CUAL/CUANT	EXAMEN	ASISTENCIA	MÉRITOS	DEMÉRITOS	TOTAL	RESULTADO
1	GONZALES VILLEGAS JUAN MARCELO	5276227	GESTOR – OGP 1	20	30	9	8	8	0	75	POSITIVO
2	PAREDES ZEGARRA LION RONALD	7955194	GESTOR – OGP 2 PROVINCIA (QUILLACOLLO)	18	30	15	8	10	0	81	POSITIVO

Segundo: En estricta aplicación de lo establecido en el Reglamento de Evaluación de las Oficinas Gestoras de Procesos se dispone la ratificación del periodo de funciones a los servidores públicos que obtuvieron nota de evaluación positiva y el cese de funciones de aquellos que obtuvieron nota de evaluación negativa.



(591)4 6461600



Luis Paz Arce Nº 290
Parque Bolívar

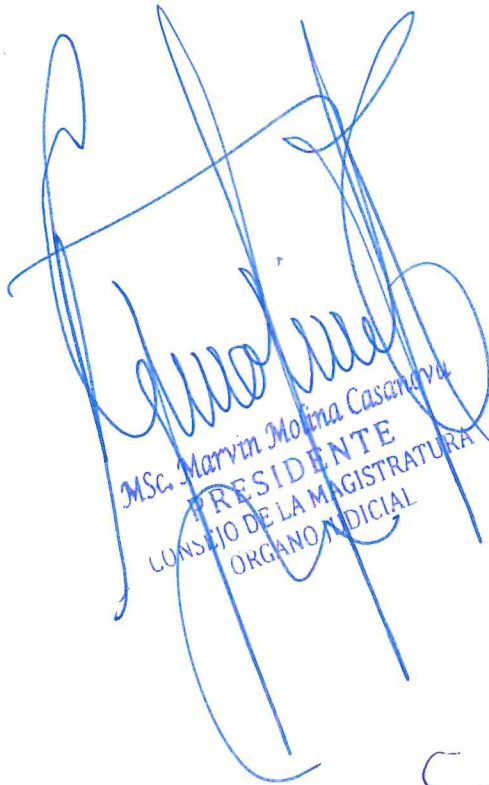


Tercero: Remítase el presente Acuerdo a la Representación Distrital del Consejo de la Magistratura del Distrito Judicial de Cochabamba.

Cuarto: Se encomienda a la Dirección Nacional de Recursos Humanos del Consejo de la Magistratura, el estricto cumplimiento del presente Acuerdo.

Es acordado en la ciudad de Sucre, a los tres días del mes de julio del año dos mil veinticuatro.

Regístrese, comuníquese y cúmplase:



MSc. Marvin Molina Casanova
PRESIDENTE
CONSEJO DE LA MAGISTRATURA
ORGANO JUDICIAL



Mirtha Gaby Meneses Gómez
DECANA
CONSEJO DE LA MAGISTRATURA
ORGANO JUDICIAL



Dra. Sandra Cynthia Soto Pareja
CONSEJERA
CONSEJO DE LA MAGISTRATURA
ORGANO JUDICIAL



Sucre, 30 de septiembre de 2024
CITE: OF. SP-CM. N°1921/2024

Señora:
Abg. Sidia Alba Lizarazu
ENCARGADA DISTRITAL DE COCHABAMBA
CONSEJO DE LA MAGISTRATURA
Presente.-

Ref.: Remite fotocopias legalizadas de Acuerdo

De mi consideración:

Mediante la presente, remito a usted fotocopias legalizadas del Acuerdo N°298/2024 de 03 de julio de 2024, que **APRUEBA** el Informe CM/DNRRHH/UNEE/JEF. N° 13/2024 de 27 de junio 2024, del "PRIMER PROCESO DE EVALUACIÓN AL PERSONAL DE LAS OFICINAS DEPARTAMENTALES GESTORAS DE PROCESOS - JUNIO 2024", conforme a los cuadros de Evaluación, remitido con las notas finales, correspondiente al Tribunal Departamental de Justicia de Cochabamba, donde se procedió a la evaluación, en atención a la determinación tercera del mismo, para su cumplimiento conforme corresponda.

Con este motivo saludo a usted con las mayores consideraciones.

Atentamente:



Cristina Isabel Flores Mamani
SECRETARIA PERMANENTE DE SALA PLENA
CONSEJO DE LA MAGISTRATURA


(591)4 6461600


Luis Paz Arce N° 290
Parque Bolívar

Adj. Fotocopia Legalizada de Acuerdo N° 298/2024

cc/Apoyo al Pleno


SP
CM
CIFM/MTCA


www.magistratura.organojudicial.gob.bo



LOCAL - NACIONAL - INTERNACIONAL
 La Paz: 2318080 - 2900882 - 74049048 Santa Cruz: 3399200 - 67706007 - 74049048
 Cochabamba: 4509456 - 72219801 - 67402585 Tarija: 46643490 - 67371717
 Trinidad: 72817974 - 67359366 Oruro: 67704768 - 6252654 Potosí: 67900419 Cobija: 8422493 - 72918173
 Plaza 25 de Mayo Edif. Multicentro Cespedes P. 1 Of. 109 Telf.: 6460991 - 67601716
 E-mail: mecco_tepo@nominal.com Sucre - Bolivia

GUIA
 Nr. 014802

REMITENTE		CONSIGNATARIO	
Empresa:		Empresa: <i>Consejo de la Magistratura</i>	
Enviado por:		Atención: <i>Sidia Alba Lizarazu</i>	
Dirección:		Dirección:	
Teléfonos:		Teléfonos:	
Fecha de envío: <i>01/10/11</i> Hora: <i>16:00</i>		Ciudad: <i>Cochabamba</i>	
Ciudad: SUCRE - BOLIVIA		Firma y Nombre y/o Sello del Receptor:	
TIPO DE SERVICIO			
NORMAL <input type="checkbox"/> EXPRESO <input type="checkbox"/>			
ESPECIAL <input type="checkbox"/> NOCTURNO <input type="checkbox"/>			
FORMA DE PAGO			
CTA. CTE. <input type="checkbox"/>			
PAGO EN DESTINO <input type="checkbox"/>		DESCRIPCION	
AL CONTADO <input type="checkbox"/>		N° SOBRES <input type="checkbox"/>	
N° DE FACTURA <input type="checkbox"/>		N° PAQUETES <input type="checkbox"/>	
N° CAJAS <input type="checkbox"/>		N° CAJAS <input type="checkbox"/>	
PIEZAS TOTAL <input type="checkbox"/>		PIEZAS TOTAL <input type="checkbox"/>	
PESO <input type="checkbox"/>		PESO <input type="checkbox"/>	
TIPOS DE ENVIO		TIPOS DE ENVIO	
NAL <input type="checkbox"/>		NAL <input type="checkbox"/>	
LOC <input type="checkbox"/>		LOC <input type="checkbox"/>	
INT <input type="checkbox"/>		INT <input type="checkbox"/>	
CARTERO:		Fecha de Entrega: _____ Hora: _____	



Señora:
 Dra. Sidia Alba Lizarazu
ENCARGADA DISTRICTAL
CONSEJO DE LA MAGISTRATURA COCHABAMBA
COCHABAMBA. -

REMITENTE: SECRETARIA PERMANENTE SALA PLENA
 CONSEJO DE LA MAGISTRATURA



Sucre, 30 de septiembre de 2024
CITE: OF. SP-CM. N°1920/2024

Señora:
Lic. Cinthia Serrudo Espinoza.
DIRECTORA NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS
CONSEJO DE LA MAGISTRATURA
Presente. -

Ref.: Remite fotocopias legalizadas de Acuerdo

De mi consideración:

Mediante la presente, remito a usted fotocopias legalizadas del Acuerdo N°298/2024 de 03 de julio de 2024, que **APRUEBA** el Informe CM/DNRRHH/UNEE/JEF. N° 13/2024 de 27 de junio 2024, del "PRIMER PROCESO DE EVALUACIÓN AL PERSONAL DE LAS OFICINAS DEPARTAMENTALES GESTORAS DE PROCESOS - JUNIO 2024", conforme a los cuadros de Evaluación, remitido con las notas finales, correspondiente al Tribunal Departamental de Justicia de Cochabamba, donde se procedió a la evaluación, en atención a la determinación cuarta del mismo, para su cumplimiento conforme corresponda.

Con este motivo saludo a usted con las mayores consideraciones.

Atentamente:

Cristina Isabel Torres Mamani
SECRETARIA PERMANENTE DE SALA PLENA
CONSEJO DE LA MAGISTRATURA

(591)4 6461600

Luis Paz Arce N° 290
Parque Bolívar

Adj. Fotocopia Legalizada de Acuerdo N° 298/2024

cc/Apoyo al Pleno

SP
CM
CIFM/MTCA

www.magistratura.organojudicial.gob.bo